

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:** **Gmina Twardogóra**  
**Siedziba:** **ul. Ratuszowa, 56-416 Twardogóra**

**reprezentowana przez:** **Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra**

**kontakt:**  
tel. / 0 – prefix – 71 / 399 22 00  
fax / 0 – prefix – 71 / 315 81 42  
e – mail: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)

**Tryb zamówienia:**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Temat:**  
**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy kanalizacji  
sanitarnej wraz z odbudową i przebudową drogi gminnej  
dla wsi Moszyce gm. Twardogóra.**

**Twardogóra dn. 01.07.2008 r.**

**Zatwierdzam:**

## Spis treści:

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Nazwa i adres zamawiającego</b> .....   | <b>4</b>  |
| <b>2. Tryb udzielenia zamówienia</b> .....  | <b>4</b>  |
| <b>3. Opis przedmiotu zamówienia</b> .....  | <b>4</b>  |
| Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .....  | 5         |
| Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .....  | 5         |
| Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .....   | 5         |
| Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych .....  | 5         |
| Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej .....  | 5         |
| Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .....  | 5         |
| <b>4. Termin wykonania zamówienia</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zawartość ofert.</b> .....  | <b>6</b>  |
| 6.1 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. ....  | 6         |
| 6.2 Zawartość ofert.....  | 8         |
| <b>7 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami</b> .....   | <b>8</b>  |
| <b>8 Wymagania dotyczące wadium</b> .....   | <b>8</b>  |
| <b>9 Termin związania ofertą</b> .....  | <b>9</b>  |
| <b>10 . Opis sposobu przygotowania ofert</b> .....  | <b>9</b>  |
| <b>11 . Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</b> .....  | <b>11</b> |
| 11.1 Miejsce oraz termin składania ofert .....  | 11        |
| 11.2 Miejsce oraz termin otwarcia ofert.....  | 11        |
| <b>12 . Opis sposobu obliczenia ceny</b> .....  | <b>11</b> |
| <b>13 . Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b> .....   | <b>12</b> |
| <b>14 . Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b> .....   | <b>13</b> |
| <b>15 . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b> .....   | <b>13</b> |
| <b>16 . Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach</b> ..... | <b>14</b> |
| <b>17 . Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.</b> .....   | <b>14</b> |
| <b>18 . Postanowienia końcowe</b> .....   | <b>14</b> |
| <b>19 . Załączniki do SIWZ</b> .....  | <b>15</b> |
| 19.1 Załącznik nr 1 – załącznik graficzny zgodnie z decyzją lokalizacyjną nr 153/2004   | 15        |
| 19.2 Załącznik nr 2 – Wzór ofert Wykonawcy .....  | 16        |
| 19.3 Załącznik nr 3 – Wzór Umowy .....  | 18        |
| 19.4 Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych prac projektowych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia. ....   | 23        |
| 19.5 Załącznik nr 5 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,  |           |

|  |    |
|--|----|
| doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności. ....   | 24 |
| 19.6 Załącznik nr 6 – Wykaz dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia .....              | 25 |
| 19.7 Załącznik nr 7 – Świadczenie wizytacji terenu.....  | 26 |
| 19.8 Załącznik nr 8 – Karta gwarancyjna .....  | 27 |
| 19.9 Załącznik nr 9 – oświadczenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy ..... | 28 |
| O Ś W I A D C Z E N I E.....   | 28 |

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: Gmina Twardogóra  
Siedziba: ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra  
reprezentowana przez: Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra  
wydział prowadzący sprawę Referat infrastruktury technicznej  
kontakt: tel. / 0 – prefix – 71 / 399 22 00  
fax / 0 – prefix – 71 / 315 81 42  
e – mail: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm. )

2.2 Przedmiotem zamówienia są usługi, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

2.3 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy – Kodeksu cywilnego.

2.4 Ustalona przez Zamawiającego wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i mniejsza od kwoty 60 000 euro

2.5 Oferty, które zostaną sporządzone niezgodnie z niniejszą SIWZ, bądź nie będą zawierały wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów lub oświadczeń zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie projektowania,

**KodCPV: 74232000-4 usługi inżynierskie w zakresie projektowania** obejmujące między innymi:

- 3.1.1 Sporządzenie map do celów projektowych w niezbędnym zakresie.
- 3.1.2 Przeprowadzenie badań geotechnicznych gruntu.
- 3.1.3 Opracowanie projektu budowlanego kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami
- 3.1.4 Opracowanie projektu wykonawczego kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami
- 3.1.5 Opracowanie projektów branżowych np. Przepompowni ścieków, zasilania energetycznego przepompowni ścieków, odbudowy dróg,
- 3.1.6 Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego przebudowy drogi gminnej wraz z odwodnieniem na odcinku ok.1500mb wg. Załącznika graficznego
- 3.1.7 Opracowanie projektu organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót
- 3.1.8 Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ogólnych i szczegółowych
- 3.1.9 Sporządzenie przedmiaru robót (branżowo)
- 3.1.10 Opracowanie kosztorysu inwestorskiego
- 3.1.11 Przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania na środowisko wg wytycznych w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla

przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych.

3.1.12 Sporządzenie wniosków i uzyskanie niezbędnych dokumentów w tym decyzji, uzgodnień i opinii związanych z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz decyzji o pozwoleniu na budowę.

3.1.13 **Przedmiot zamówienia** (opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. 3.1 ) przedstawiono na załączniku graficznym nr 1 do niniejszej SIWZ – dokument 19.1

Dla przedmiotu zamówienia została wydana w dniu 25-08-2005r. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra nr 153/2004 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Niniejsza decyzja powinna stanowić podstawę do zaprojektowania sieci kanalizacji sanitarnej.

W ramach opracowania projektowego należy przewidzieć przyłącza kanalizacyjne do wszystkich posesji na terenie wsi. W związku z powyższym może zaistnieć konieczność wystąpienia o dodatkową decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla niezbędnych odcinków sieci, w takim przypadku należy wystąpić o decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz opracować w ramach każdego z zakresów dokumentację obejmującą odcinki kanalizacji sanitarnej wymagającej dodatkowej decyzji lokalizacyjnej.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

**Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających**

**Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

**Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

## **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia:

4.1 Rozpoczęcie robót z dniem podpisania umowy.

4.2 Zakończenie prac do 17 listopada 2008r.

4.3 W przypadku konieczności pozyskania dodatkowej decyzji lokalizacyjnej termin realizacji prac może zostać wydłużony o 60 dni. Obowiązuje tylko dla odcinków wymagających dodatkowej decyzji lokalizacyjnej.

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1 Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.: są dopuszczeni do obrotu gospodarczego i prowadzą działalność gospodarczą w zakresie – usług projektowych,
- 5.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
- 5.2.1 Wykażą się doświadczeniem przy realizacji jako projektant minimum jednego projektu podobnego do przedmiotu zamówienia tj. Projekt budowlany sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej dla miejscowości lub o łącznej długości nie mniejszej niż 3 km, projekt budowy lub przebudowy drogi publicznej o łącznej długości nie mniejszej niż 500mb w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- 5.2.2 Wykażą, że dysponują osobami, które są zdolne do wykonania zamówienia i będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. uprawniony projektant branży sanitarnej w zakresie projektowania sieci sanitarnych oraz w branży drogowej, osoba ta powinna być członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 5.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2, oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.5 Dokonali wizji lokalnej terenu, dla którego należy opracować dokumentację projektową i zapoznali się z decyzją lokalizacyjną nr 153/2004.
- 5.6 Udzielą, co najmniej 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na zrealizowany przedmiot zamówienia.
- 5.7 Przyjmą warunki umowy proponowane przez Zamawiającego.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zawartość ofert.**

### **6.1 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 6.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.2 aktualne oświadczenie Wykonawcy, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.1.3 wykaz wykonanych usług projektowych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościami usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz

załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wykaz należy przygotować wg załącznika nr 4 do SIWZ.

- 6.1.4 wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; Wykaz należy przygotować wg załącznika nr 5 do SIWZ
- 6.1.5 dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg załącznika nr 6 do SIWZ
- 6.1.6 Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 6.1.7 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6.1.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 6.1.9 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania dodatkowe:
- Wykonawcy mogą przedłożyć „projekt umowy” na realizację zadania, określający strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców) itp., Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zobowiązany do przedstawienia przed podpisaniem umowy na realizację zadania do przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
  - W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w rozdziale 5 w zakresie pkt. 5.1, 5.2, 5.3 Wykonawcy muszą udokumentować łączne spełnienie kryterium
  - W odniesieniu do wymogu postawionego przez Zamawiającego w rozdziale 5 pkt. 5.4 każdy Wykonawca przedstawia oddzielnie swoje dokumenty.
  - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie
  - Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

**Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców, a nie pełnomocnika.

## 6.2 Zawartość ofert.

6.2.1 Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale 6 pkt. 6.1

6.2.2 Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 2 do SIWZ)

6.2.3 Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy.

6.2.4 Podpisany „wzór umowy” – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ (należy podpisać i opieczetować każdą stronę wzoru umowy)

6.2.5 Świadcstwo wizytacji terenu, dla którego będą realizowane prace projektowe i zapoznania się z decyzją lokalizacyjną nr 153/2004 wg załącznika nr 7 do SIWZ

6.2.6 Wypełnioną kartę gwarancyjną wg załącznika nr 8 do SIWZ

## 7 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 Wszelkie wnioski, informacje i oświadczenia, w tym wnioski o wydanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy w niniejszym postępowaniu składać w formie pisemnej. Informacje, oświadczenia i wnioski złożone za pomocą faksu, teleksu lub poczty elektronicznej, należy każdorazowo niezwłocznie potwierdzać przez Wykonawcę za pomocą pisma.

7.2 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Aleksander Król

kierownik Referatu Infrastruktury Technicznej  
fax. /071/ 315 81 42, tel. 71-3992200  
e-mail: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)

## 8 Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) na każdy zakres.

8.2 Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158).

### **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny podpis ( z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w**



**terminie związania ofertą zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

- 8.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uznane zostanie za skuteczne jeśli do godziny 12<sup>00</sup> w dniu 23 lipca 2008r., kwota wadium znajdzie się na rachunku Gminy Twardogóra. Nr konta, na które należy wpłacać wadium w formie pieniądza: Bank Spółdzielczy oddział w Twardogórze Nr 26 9584 1047 2005 0500 0592 0004
- 8.4 Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w kasie Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra.
- 8.5 Potwierdzenie wniesienia wadium winno być dołączone do oferty przetargowej poprzez dołączenie stosownych dokumentów.
- 8.6 Oferta niezabezpieczona poprzez wniesienie wadium w wymaganej formie lub wielkości zostanie wykluczona z postępowania.
- 8.7 Zamawiający dokonuje zwrotu wadium z chwilą wystąpienia jednego z niżej wymienionych warunków:
- 8.7.1 upływu terminu związania z ofertą,
  - 8.7.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
  - 8.7.3 zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia,
  - 8.7.4 na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert, został wykluczony z postępowania lub którego oferta została odrzucona,
- 8.8 Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu

## **9 Termin związania ofertą**

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 10.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 10.2 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, lub czytelnymi drukowanymi literami oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
- 10.3 Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.5 Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania zmian i poprawek do zapisów treści wzoru umowy, SIWZ, oraz innych dokumentów przez niego przygotowanych.
- 10.6 Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego w rozdziale 11.
- 10.7 Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

„Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra”

**„ Oferta przetargowa na projekt kanalizacji sanitarnej wraz z odbudową i przebudową drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra”**

Nie otwierać przed dniem 23 lipca 2008 r. godz. 13<sup>00</sup>.

- 10.8 Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
- 10.9 Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 10.9.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty ( tylko do treści podanej przez Wykonawcę), pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 10.9.2 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach ( zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ Zamiana ”.
- 10.9.3 Koperty z dopiskiem „ Zamiana ” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.9.4 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 10.9.5 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert do wycofania się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia ( wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na zewnętrznej kopercie „ Wycofanie ”.
- 10.9.6 Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
- 10.10 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres:  
Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra.
- 10.11 Zapytania mogą być składane faksem pod numer ( **0-prefix- 71** ) **nr 315 81 42** lub poczta elektroniczną: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
- 10.12 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 10.13 Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Gminy : [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl).
- 10.14 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
- 10.15 Dokonane modyfikacje Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz opublikuje na stronie internetowej Gminy : [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl).

- 10.16 W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofercie.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1 Miejsce oraz termin składania ofert**

- 11.1.1 Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej zapisem zgodnym z rozdziałem 10 pkt. 10.7, niniejszej specyfikacji, należy złożyć:

**W pokoju nr 10, Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra  
do godziny 12<sup>00</sup> w dniu 23 lipca 2008r.  
lub na adres:**

**Urząd Miasta i Gminy Twardogóra  
ul. Ratuszowa 14  
56 – 416 Twardogóra**

- 11.1.2 Wykonawca składający ofertę otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z podaniem numeru jakim została oznakowana przez Zamawiającego oferta.
- 11.1.3 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.1.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przez Wykonawców drogą pocztową.

### **11.2 Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

- 11.2.1 Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na publicznej sesji otwarcia ofert na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu  
**23 lipca 2008 r. o godzinie 13<sup>00</sup> w pokoju nr 19, Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra.**
- 11.2.2 Otwarcie ofert jest jawne zgodnie z art 86 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 11.2.3 Informacje podane przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1 Cenę ofert należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ, należy uwzględnić koszt map geodezyjnych, wykonanie niezbędnych badań i ekspertyz, uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji uzyskanie warunków przyłączenia do sieci kanalizacyjnej oraz do sieci elektroenergetycznej (zasilanie przepompowni ścieków) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 12.2 Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę ryczałtową brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. W

przypadku zastosowania stawki obniżonej lub zwolnionej należy podać podstawę prawną.

12.2.1 Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą **wszystkie** koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN cyfrowo i słownie.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1 Kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

- cena oferty 100%

13.2 Sposób obliczenia wartości punktowej dla kryterium „cena oferty” przedstawia się następująco:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

13.3 Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która otrzyma najwyższą sumę punktów /P/.

13.4 W toku oceny oferty Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie w określonym terminie pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty np. wyjaśnienie rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13.5 W przypadku nie uzyskania odpowiedzi od Wykonawcy lub jeżeli dokonana ocena złożonych wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę.

13.6 Zamawiający dokona wyboru oferty, która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oraz będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo Zamówień Publicznych.

13.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

13.7.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru

13.7.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

13.7.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.8 Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

## **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1 Po otrzymaniu pisemnej informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawca, którego oferta została wybrana winien zgłosić się do Zamawiającego i odebrać 1 egz. Umowy zaparafowany na pierwszej stronie przez Zamawiającego.

14.2 Do dnia podpisania umowy wyznaczonego przez Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto zamówienia podanej w ofercie

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

15.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

15.2.1 pieniądzu,

15.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych

15.2.4 poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości.

15.3 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% wartości robót ustalonej w umowie.

15.4 Całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno być wniesione w sposób określony w pkt. 15.2 w dacie zawarcia umowy

15.5 Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie usług oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane usługi.

15.6 70% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie usług zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po ostatecznym odbiorze robót.

15.7 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie rękojmi i gwarancji (w przypadku nie wystąpienia wad i usterek w czasie trwania rękojmi i gwarancji)

15.8 Czas trwania zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien obejmować okres gwarancji i rękojmi, w którym upływa odpowiedzialność wykonawcy usług.

15.9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na konto Zamawiającego- Bank Spółdzielczy oddział w Twardogórze Nr 26 9584 1047 2005 0500 0592 0004.

15.10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

15.11 Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 15.12 Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno być potwierdzone poprzez przekazanie stosownych dokumentów Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 15.13 Warunki, termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
- 15.14 W przypadku wystąpienia w przedmiocie umowy wad stałych zostanie potrącona kwota z zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta zgodnie z załączonym wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

## **17. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych

## **18. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz.177 ze zm.)

## **19. Załączniki do SIWZ**

### **19.1 Załącznik nr 1 – załącznik graficzny zgodnie z decyzją lokalizacyjną nr 153/2004**

## 19.2 Załącznik nr 2 – Wzór ofert Wykonawcy

/Nazwa i adres Wykonawcy/

/miejsowość i data /

### O F E R T A

**Gmina Twardogóra  
Ul. Ratuszowa 14  
56-416 Twardogóra**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Projekt kanalizacji sanitarnej wraz odbudową i przebudową drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Gminy Twardogóra,

.....  
.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

**oferuje wykonanie prac projektowych będących przedmiotem zamówienia zgodnie z SIWZ za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto (wraz z podatkiem VAT) w kwocie.....PLN,**

**słownie:.....PLN**

**1. Deklarujemy termin wykonania robót: 17 listopada 2008r.**

**2. Udzielamy gwarancji i rękojmi na okres: 36 m-cy**

**3. Warunki płatności: 21 dni od daty otrzymania faktury**

**4. Nr regonu Wykonawcy:.....**

**5. Powiat:.....**

**6. Województwo:.....**

**nr telefonu: kier..... , nr faxu: ....., komórkowy:.....**

**8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia ( w tym ze wzorem umowy i dokumentem gwarancyjnym) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte. Dokonałmy wizji lokalnej terenu, dla którego będą prowadzone prace projektowe.**

**9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**10. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\***

**10.1 Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:\***

1/ .....podwykonawca: .....

**11. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**

**12. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wysokości, tj. 5% ceny ofertowej brutto czyli**

..... PLN, słownie .....

PLN, w formie (przewidzianej w ustawie)

..... – najpóźniej w dniu zawarcia umowy



**13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\***

1/ .....

2/ .....

**14. Oferta razem z powyższymi załącznikami stanowiącymi jej część została złożona na** ..... **stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr** ..... **do nr** .....

**15. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę , zawarte na stronach od** ..... **do** ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.**

Dnia .....

.....  
/ upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy /

**UWAGA:**

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem.

FORMULARZ UMOWY NA WYKONANIE USŁUG

**Umowa Nr IT.2231/.....RC/08**

**na wykonanie prac projektowych**

Umowa zostaje zawarta w dniu ..... 2008 w Twardogórze pomiędzy:

**Gminą Twardogóra z siedzibą ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez

**Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra**

w osobie:

**Burmistrz – Jan Dżugaj**

przy kontrasygnacie **Skarbnika – Izabela Kłosowska**

a firmą:.....

z siedzibą w:.....

NIP:.....REGON.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego tj. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: D.U. nr 19 z 2004 r. Poz. 177 ze zmianami)

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace projektowe polegające na opracowaniu „**Projektu kanalizacji sanitarnej wraz z odbudową i przebudową drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra**”

obejmujące między innymi:

1.1.1. Sporządzenie map do celów projektowych w niezbędnym zakresie.

1.1.2. Przeprowadzenie badań geotechnicznych gruntu.

- 1.1.3. Opracowanie projektu budowlanego kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami
- 1.1.4. Opracowanie projektu wykonawczego kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami
- 1.1.5. Opracowanie projektów branżowych np. Przepompowni ścieków, zasilania energetycznego przepompowni, odbudowy dróg
- 1.1.6. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego przebudowy drogi gminnej wraz z odwodnieniem na odcinku ok. 1500mb wg załącznika graficznego.
- 1.1.7. Opracowanie projektu organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót
- 1.1.8. Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ogólnych i szczegółowych
- 1.1.9. Sporządzenie przedmiaru robót (branżowo)
- 1.1.10. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego
- 1.1.11. Przeprowadzenie procedury oceny oddziaływania na środowisko wg wytycznych w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych.
- 1.1.12. Sporządzenie wniosków i uzyskanie niezbędnych dokumentów w tym decyzji, uzgodnień i opinii związanych z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz decyzji o pozwoleniu na budowę. Treść uzgodnienia z właścicielami gruntów na prowadzenie sieci po terenach prywatnych, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji.

Dla przedmiotu zamówienia została wydana w dniu 25-08-2005r. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra nr 153/2004 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Niniejsza decyzja powinna stanowić podstawę do zaprojektowania sieci kanalizacji sanitarnej.

W ramach opracowania projektowego należy przewidzieć przyłącza kanalizacyjne do wszystkich posesji na terenie poszczególnych wsi ( o ile jest to uzasadnione ekonomicznie). W związku z powyższym może zaistnieć konieczność wystąpienia o dodatkową decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla niezbędnych odcinków sieci, w takim przypadku należy wystąpić o decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz opracować dokumentację obejmującą odcinki kanalizacji sanitarnej wymagającej dodatkowej decyzji lokalizacyjnej.

2. Wykonawca obowiązany jest wykonać prace projektowe zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz oświadcza, że zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
3. Dokumentację będącą przedmiotem umowy Projektant wykona w 6 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w postaci plików PDF.
4. Każdy dodatkowy egzemplarz Projektant wykona za oddzielnym wynagrodzeniem.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z:
  - Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ( załącznik ),
  - złożoną ofertą ( załącznik )
 stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy takie jak mapy do celów

opiniodawczych, projektowych, warunki przyłączenia do kanalizacji sanitarnej, sieci elektroenergetycznej, uzgodnienia, opinie, wypisy i wyrisy, badania geotechniczne Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt.

3. Wykonawca zobowiązuje się, po opracowaniu wstępnej koncepcji projektu do przeprowadzenia konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji przez Zamawiającego proponowanych rozwiązań w zakresie przedmiotu zamówienia. Z przeprowadzonych konsultacji zostanie spisany protokół będący podstawą do prowadzenia dalszych prac projektowych. Przeprowadzenie konsultacji powinno nastąpić z inicjatywy projektanta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i propozycji ze strony Zamawiającego na każdym etapie opracowywania przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Ustala się następujące terminy realizacji prac projektowych:
2. Rozpoczęcie z dniem podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w okresach 14 dniowych informować pisemnie Zamawiającego o stanie zaawansowania prac. Nie wykonanie tego warunku może być podstawą do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Termin zakończenia przedmiotu umowy 17 listopad 2008r.
- 4.1 W przypadku konieczności pozyskania dodatkowej decyzji lokalizacyjnej termin realizacji prac może zostać wydłużony do 60 dni. Obowiązuje tylko dla odcinków wymagających dodatkowej decyzji lokalizacyjnej
5. Jako termin zakończenia przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmuje protokolarne przekazanie w siedzibie zamawiającego, przedmiotu umowy, opracowanego zgodnie z § 1 wraz z potwierdzoną kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę.
6. Wraz z wykonaną dokumentacją Projektant przekaże Zamawiającemu spis dokumentacji oraz oświadczenie o jej kompletności.
7. Termin wykonania prac objętych niniejszą umową, może ulec zmianie o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w przypadku zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych lub zamiennych uniemożliwiających dotrzymanie pierwotnego terminu umowy.
8. Wykonawca zgłasza na piśmie w siedzibie Zamawiającego gotowość przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę.
10. Termin odbioru prac przez Zamawiającego nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych.
11. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy z uwagi na jego niekompletne lub wadliwe wykonanie.
12. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia co do sposobu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje się w protokole, który podpisują obie strony.
13. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.
14. W przypadku nie usunięcia wad zgłoszonych w trybie przewidzianym umową Zamawiający usunie wady na koszt własny i kosztem obciąży Wykonawcę dokonując potrącenia z faktury końcowej.

### § 4

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca do wykonania umowy użyje materiałów i urządzeń własnych.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które zostaną wykonane przez ewentualnych podwykonawców.

## § 5

- 1.1 Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (cena z oferty) (słownie: .....), w tym podatek VAT zgodnie z wynikiem przetargu z dnia .....
- 1.2 Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
- 1.3 Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra. NIP: 911 10 01 183.
- 1.4 Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych prac podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 1.5 Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Inwestora faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak protokołu odbioru końcowego lub brak dokumentów, o których mowa w pkt. 1.4 spowodują naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
- 1.6 Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

## § 6

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego, Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę ..... zł stanowiącą 5 % ustalonego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w jednej lub kilku formach zgodnie z SIWZ.
2. Całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno być wniesione w dacie zawarcia umowy
3. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane prace.
4. 70% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie prac zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po ich ostatecznym odbiorze.
5. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie rękojmi i gwarancji (w przypadku nie wystąpienia wad i usterek w czasie trwania rękojmi i gwarancji)
6. Czas trwania zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien obejmować okres gwarancji i rękojmi, w którym upływa odpowiedzialność wykonawcy robót wykonanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na konto Zamawiającego- Bank Spółdzielczy oddział w Twardogórze Nr 26 9584 1047 2005 0500 0592 0004.

## § 7

- 1 Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
  - 1.1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
  - 1.2 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - 15% wartości przedmiotu umowy.

- 1.3 za opóźnienie w wykonaniu zadania w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od daty 18 listopada 2008r. z zastrzeżeniem par. 3 pkt. 4.1.
- 1.4 za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,8% wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 1.5 z tytułu wystąpienia w przedmiocie umowy wad stałych 5% wynagrodzenia za przedmiot umowy

2. W wypadku gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zmianie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy w wysokości proporcjonalnej do wykonanego zakresu.

#### **§ 9**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności
2. Nieważna jest zmiana postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Projektanta, chyba że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

#### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie odnośne przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**19.4 Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych prac projektowych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia.**

( pieczęć adresowa firmy oferenta)

| l.p | Nazwa zadania | Czas realizacji<br>początek | koniec | Wartość<br>zamówienia | Charakterystyka<br>projektu | Zamawiający<br>(nazwa,<br>adres,<br>telefon) |
|-----|---------------|-----------------------------|--------|-----------------------|-----------------------------|--|
| 1   |               |                             |        |                       |                             |  |
| 2   |               |                             |        |                       |                             |  |
| 3   |               |                             |        |                       |                             |  |

**Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane prace poparte załączonymi protokołami, referencjami, nagrodami itp.**

Miejsce i data:

\_\_\_\_\_

Podpisano:

\_\_\_\_\_

( upoważniony przedstawiciel)

**19.5 Załącznik nr 5 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności.**

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**Wykaz osób**

| l.p | Imię i Nazwisko | Wykształcenie i uprawnienia | Funkcja | Staż pracy u Oferenta | Staż pracy ogółem |
|-----|-----------------|-----------------------------|---------|-----------------------|-------------------|
| 1   |                 |                             |         |                       |                   |
| 2   |                 |                             |         |                       |                   |
| 3   |                 |                             |         |                       |                   |
| 4   |                 |                             |         |                       |                   |
| 5   |                 |                             |         |                       |                   |

**Wykaz podmiotów**

| l.p | Nazwa i adres przewidywanego podwykonawcy | Zakres i wartość przewidywanych prac |
|-----|---|--------------------------------------|
| 1   |   |                                      |
| 2   |   |                                      |
| 3   |   |                                      |
| 4   |   |                                      |
| 5   |   |                                      |

Miejsce i data:

\_\_\_\_\_

Podpisano:

\_\_\_\_\_



**19.6 Załącznik nr 6 – Wykaz dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**

( pieczęć adresowa firmy oferenta)

| l.p | Imię i Nazwisko | Posiadane uprawnienia | Rodzaj dokumentu | Zaświadczenie z izby |
|-----|-----------------|-----------------------|------------------|----------------------|
| 1   |                 |                       |                  |                      |
| 2   |                 |                       |                  |                      |
| 3   |                 |                       |                  |                      |
| 4   |                 |                       |                  |                      |
| 5   |                 |                       |                  |                      |

W załączeniu kopie wyszczególnionych powyżej dokumentów szt. ....

Miejsce i data:

\_\_\_\_\_

Podpisano:

\_\_\_\_\_

## 19.7 Załącznik nr 7 – Świadczenie wizytacji terenu

(pieczęć adresowa wykonawcy)

# O Ś W I A D C Z E N I E

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy .....

niniejszym oświadczam, że dokonaliśmy wizytacji terenu, dla którego będą prowadzone prace projektowe i jego otoczenia, oraz zapoznaliśmy się z decyzją wydaną w dniu 25-08-2005r. przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra nr 153/2004 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu Umowy na wykonanie prac projektowych związanych z **Kanalizacją sanitarną wraz z odbudową i przebudową drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra.**

Miejsce i data .....

Podpis .....  
(upoważniony przedstawiciel)

## GWARANCJA JAKOŚCI

.....  
\*\*\*  
(pełna nazwa wykonawcy)

jako wykonawca przedmiotu umowy – projektu pn. „**Kanalizacja sanitarna wraz z odbudową i przebudową drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra**”

1. Gwarantuję, że wykonane prace nie mają wad prawnych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezkolizyjne wykorzystanie przedmiotu umowy do realizacji prac budowlanych.
2. Na dostarczone prace projektowe udzielam 36-miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót
3. W okresie gwarancji i rękojmi usunę wady lub dokonam uzupełnień dokumentacji na własny koszt w terminie 7 dni po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego
4. Jeżeli Wykonawca nie podejmie czynności w terminie 7 dni, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wady lub dokonać uzupełnień we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis

**19.9 Załącznik nr 9 – oświadczenie że wykonawca nie podlega  
wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia  
warunki art. 22 ust. 1 ustawy**

( pieczęć adresowa wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę w trybie przetarg nieograniczony na

Dokumentację projektową p.n. „Kanalizacja sanitarna wraz z odbudową i przebudową  
drogi gminnej dla wsi Moszyce gmina Twardogóra”

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, gdyż:
  - a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania Firma nie wyrządziła szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub też wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania.
  - b) w stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.
  - c) Firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
  - d) Firma będąca:  
osobą fizyczną / spółką jawną / spółką partnerską / spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną / osoba prawną<sup>1</sup>  
nie została / jej wspólnik / partner lub członek zarządu / komplementariusz / urzędujący członek zarządu\*  
nie został(a) prawomocnie skazana(y) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
  - e) wobec Firmy będącej podmiotem zbiorowym sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  - f) Firma spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić